

ELTERNBRIEF NR. 1



Schuljahr 2015/2016

Liebe Eltern,

Senftenberg, 31.08.2015

wir möchten Sie auch in diesem Schuljahr wieder auf diese Art und Weise über Neues und Aktuelles in der Schule informieren. Damit wir sehen, dass Sie diesen Brief gelesen haben, bitten wir, den unteren Abschnitt zu unterschreiben, abzutrennen und über Ihr Kind der Klassenleiterin zurück zu geben.

1. Belehrung:

a) Wenn Ihr Kind krank ist, melden Sie es bitte persönlich, telefonisch oder per Email in der Schule **bis 9.10 Uhr** ab. Kann es wieder zur Schule gehen, geben Sie bitte eine schriftliche Entschuldigung mit, die bei der Klassenlehrerin abzugeben ist. Bei Röteln, Scharlach, Diphtherie und anderen **ansteckenden** Krankheiten ist die Schule zu informieren. **Das gilt auch bei Läusen.** Hier darf das Kind erst wieder in die Schule gehen, wenn bestätigt wurde, dass das Kind keine Läuse mehr hat.

b) Da eine gesetzliche Schulpflicht besteht, **kann nur die Schule** Ihr Kind in begründeten Fällen **vom Unterricht freistellen**, nachdem Sie einen Antrag gestellt haben. Bis zu 3 Schultagen je Schuljahr darf die Klassenlehrerin freistellen und bis zu insgesamt 4 Wochen die Schulleitung. Wir weisen darauf hin, dass Urlaubstermine oder schon gebuchte Reisen kein Grund für eine Beurlaubung sind. Ausnahmegenehmigungen sind in begründeten Einzelfällen möglich.

2. Für die Schüler der Klassen 2- 6 unserer Schule ist das **Hausaufgabenzimmer** von Montag bis Donnerstag nach dem Unterricht bis 14.15 Uhr geöffnet.

Hier können die Schüler unter Aufsicht ihre Hausaufgaben anfertigen.

3. Wir bemühen uns, die Homepage unserer Schule regelmäßig mit aktuellen Terminen, dem Vertretungsplan und Bildern von allen Aktivitäten der Schule zu pflegen. Sie ist erreichbar über die offizielle Website der Stadt Senftenberg www.senftenberg.de. Unsere eMail Adresse lautet info@gs-am-see.de

4. Bitte schlagen Sie alle **Bücher** ein, damit diese geschützt sind. Den Umschlag nicht ankleben oder gar antackern, da das Buch dadurch beschädigt wird und eventuell bezahlt werden muss.

5. **Das Milchgeld** wird wieder von der Sekretärin kassiert. Bitte geben Sie Ihrem Kind das Geld in einem Briefumschlag oder einer Geldbörse mit, bitte nicht vergessen Namen und Klasse auf den Bestellzettel zu schreiben. Falls Sie es selbst bezahlen möchten, ist dies nach dem Unterricht Ihres Kindes möglich. **Vor dem Unterricht wird nicht kassiert.**

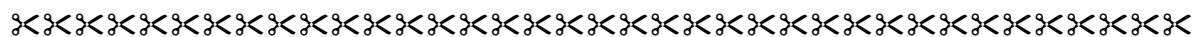
6. Wir sammeln auch in diesem Schuljahr wieder Altpapier in einer extra dafür aufgestellten und gekennzeichneten schwarzen Tonne. Gesammelt werden Papier, Zeitschriften, Kataloge und auch Bücher

Wir sammeln auch leere Druckerpatronen. Die Abgabe dieser Materialien erfolgt im Sekretariat.

7. Unsere Sekretärin ist Frau Witte und unser Hausmeister Herr Behrend.

Mit freundlichen Grüßen

M. Rose M. Meisler
Schulleitung



Kenntnisnahme: Der Elternbrief 1 vom 31.08.2015 wurde gelesen.

Name des Kindes: _____ Unterschrift der Eltern _____

Gilt gleichzeitig als Belehrung.